

T.C
TERMAL KAYMAKAMLIĐI
TERMAL İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cornerhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerdan nâ'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Deniz ÜNSAL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	21
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
DENİZ ÜNSAL	OKUL MÜDÜRÜ	GÜLDEMET ŞAHİN	OKUL AİLE BİRL.BŞK.
	OKUL MÜDÜR YRD.	BURÇİN GÜÇLÜ	VELİ (OAB ÜYESİ)
FERDİ MAĞDEN	ÖĞRETMEN	GAMZE MERT	VELİ (OAB ÜYESİ)
EBRU TAŞKÖPRÜ	ÖĞRETMEN		
FATMA ERDİNÇ	ÖĞRETMEN		
EBRU YAZAR	ÖĞRETMEN		
EBRU TAŞKÖPRÜ	ÖĞRETMEN		
ESRA TOPCU	ÖĞRETMEN		
SİBEL AKKOŞ	ÖĞRETMEN		
HATİCE İNAN	ÖĞRETMEN		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Termal İlçesi 2500 nüfuslu küçük, şirin bir ilçedir. Okulumuzda ilçemizin merkez okulu konumundadır. İlk olarak 1905'li yıllarda yapılan okulumuz, 1998 yılında YİBO olarak hizmetine devam etmiş olup öğrenci yetersizliği yüzünden 2010 yılında yatılı kısmı kapatılmıştır.

Okulumuzun yeni binası 2010 yılında yapılarak 2011-2012 Eğiti Öğretim yılında şu an bulunduğu yerde Termal İlköğretim okulu olarak hizmetine devam etmiştir. Okulumuz 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılına kadar İlk ve ortaokul bir arada hizmet vermiş olup 2015-2016 eğitim öğretim yılında dönüşümü yapılarak İlkokul ve ortaokul kısmı ayrılmış ve Termal İlkokulu adıyla eğitime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YALOVA		İlçesi: TERMAL			
Adres:	GÖKÇEDERE MH. GÜNEY SOKAK NO:4	Coğrafi Konum (link)*:	Gökçedere Mahallesi, Unnamed Road, 77400 Termal/Yalova, Türkiye		
Telefon Numarası:	0226 675 76 87	Faks Numarası:	0226 675 76 87		
e- Posta Adresi:	714807@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://termalilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	714807	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2010		Toplam Çalışan Sayısı *	14		
Öğrenci Sayısı:	Kız	80	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	59		Erkek	2
	Toplam	139		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:17	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		904	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4-5 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	6	6
Brans Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	1	9	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	31,8	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	7	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	20,65	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	23,30	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	412,56	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	900			
Okul Kapalı Alan (m2)	1236			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	13	14	27				
1-A	15	14	29				
2-A	14	8	22				
3-A	11	6	17				
3-B	11	7	18				
4-A	16	9	25				
ÖZEL EĞİTİM	0	1	1				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 MBT

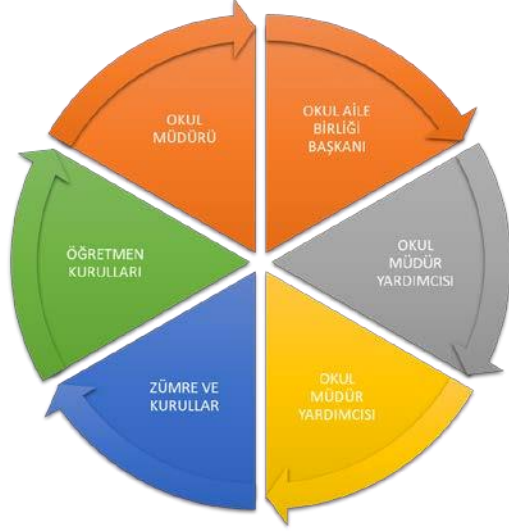
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	76400	78283
2023	133416	125660

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ	
		PUAN ORTALAMASI	GENEL ORTALAMA
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,47	4,24
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,39	
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,45	
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,15	
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,50	
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,90	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,50	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,47	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,49	
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,19	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,82	
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Mevcut değil	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,49	

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESE	
		PUAN ORTALAMASI	GENEL ORTALAMA
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,1	3,9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,7	
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,8	
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,8	
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,1	
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,3	
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,7	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,6	
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,4	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,9	
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,7	
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,3	

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESE	
		PUAN ORTALAMASI	GENEL ORTALAMA
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,5	4,0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,4	
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,6	
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,0	
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,4	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,9	
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,0	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,6	
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşğını düşünüyorum.	4,4	
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,5	
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,1	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,6	
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,3	

ANKET DEĞERLENDİRME SEÇENEKLERİ VE PUANLARI

SEÇENEKLER	PUAN
Kesinlikle katılıyorum	5
Katılıyorum	4
Kararsızım	3
Kısmen katılıyorum	2
Katılmıyorum	1

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulu sevmeleri. Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılımlarda istekli olmaları. Okul kültürüne uyum sağlamaları Okul içinde çalışanlara ve arkadaşlarına karşı saygılı olmaları Okul aidiyet duygusunun hakim olması
Çalışanlar	Özverili olmaları. Öğrenci ve veli ile iletişimleri. Çözüm odaklı yaklaşımları. Öğretmen kadrosunun tam ve tecrübeli olması Rehber Öğretmenimizin olması Kurum kültürünün oluşması Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan genç, dinamik bir yapı Okuldaki saygı, sevgi ve güven ortamının olması Okul aidiyet duygusunun hakim olması

Veliler	Özeleştiri yapabilmeleri, Okul problemleriyle ilgilenip destek olmaları. Kısa sürede ulaşılabilmesi. Okul aidiyet duygusunun hakim olması
Bina ve Yerleşke	Tam gün eğitim yapılması Okulun iç ve dış kameralarının olması Okulda kullanıma açık yeterli miktarda sınıf ve mekan olması
Donanım	Okulun yeterli donanıma (Bilgisayar, Projeksiyon, ses sistemi) sahip olması
Bütçe	Okul aile birliğinin desteği, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün desteği
Yönetim Süreçleri	Demokratik bir yönetimin olması Yapılan çalışmaların desteklenmesi ve takdir edilmesi Yerleşik ve köklü kurum kültürünün olması Kurum içi iletişim kanallarının açık olması Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması Okul eksiklerin zamanında giderilmesi
İletişim Süreçleri	Okulda aile ortamının olması Çalışanların öğrencilerin ve velilerin görüş dilek ve isteklerini rahat bir şekilde dile getirebilmeleri Demokratik bir ortamın olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öz değerlendirme başarılarının yeterli olmaması Teknolojiyi etkin kullanmamaları Bazı öğrencilerimizin verilen sorumlulukları yerine getirmemeleri Yaş grubu itibariyle öğrencilerin hedef ve amaçlarının belirgin olmaması İlgi ve yeteneklerinin farkında olmamaları Boş zamanlarını etkili bir şekilde kullanamamaları
Çalışanlar	Kadrolu İngilizce öğretmenimizin olmaması Kadrolu Özel Eğitim Sınıfı öğretmenlerimizin olmaması
Veliler	Yapılan etkinlikler ve toplantılara katılımın az olması Öğretmen ve idare işlerine karışmaları Yetişkin eğitimlerine katılımların az olması
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği
Donanım	Yeteri kadar spor malzemesinin olmaması
Bütçe	Okula yapılan bağışların ve veli desteğinin az olması
Yönetim Süreçleri	Ödül ve ceza sisteminin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Velilerin eğitim öğretim sürecine dahil olmamaları ve öğretmenlerin işlerine karışmaları
vb	

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Diğer kurumlarla iletişimin güçlü olması Okulun köklü bir geçmişinin olması
Ekonomik	Okul aile birliğinin desteğinin artması. Hayırsever vatandaşlarımızın eğitime maddi ve manevi katkıda bulunması
Sosyolojik	Hayırseverlerin varlığı. Okula ulaşımın kolay olması. Okulumuzun yakınında Toplum Sağlığı ve Aile Hekimliğinin bulunması.Velilere kısa sürede ulaşılması
Teknolojik	Teknolojik gelişmelerin takip edilmesi
Mevzuat-Yasal	Okulumuzun zorunlu hizmet bölgesinde yer almaması
Ekolojik	İlimizin, güvenli ve yaşanabilir bir il oluşu İlimizin çok fazla göç almaması

Tehditler

Politik	Uzun süreli eğitim planlarının olmaması
Ekonomik	Maddi imkanların yetersizliği
Sosyolojik	Ailelerin sosyo ekonomik düzeylerinin yetersiz olması Ailelerde okuryazarlık oranlarının düşük olması
Teknolojik	Velilerin bilinçsiz olması
Mevzuat-Yasal	İlkokulların ödeneklerinin olmaması
Ekolojik	Bölgemizin 1. derece deprem bölgesi olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Temel eğitimde okullaşma oranını en üst seviyede tutmak.
2	Tüm öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda eğitime erişimini ve sürekliliğini sağlamak.
3	Yabancı ülkelerden gelen öğrencilerin eğitim öğretim sürecine katılımını ve adapte olmalarını sağlamak.
4	Başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm bireylerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimize katkı sağlamak.
5	Okul öncesi eğitiminin önemini kavratmak ve anasınıfına devamlılığın sağlanması.
6	Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ağırlık vermek.
7	Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda devamsızlık ve okul terklerini azaltmak.
8	Akademik başarıyı artırıcı çalışmalar yapmak.
9	Veli ve öğrenci odaklı çalışmalar yapmak.
10	Başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm bireylerin sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimize katkı sağlamak.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okula başlamadan önce çocuklara ve ailelere destek sağlama çalışmaları yapılacak.
2	Dünya standartlarında, uyumlu bir öğretim sistemi geliştirilme çalışmaları yapılacak.
3	Risk altındaki çocuklara daha çok kaynak ayırımı yapılarak eğitim öğretimlerine önem verilecek.
4	Öğrencilerin performanslarını, öğretmenlerin ise profesyonel pratiklerinin sürekli gelişimini destekleyecek çalışmalar yapılacak.
5	Kaliteli eğitim modelinde ezber yoktur.
6	Kaliteli eğitim modelinde ev ödevi yoktur.
7	Öğrencinin önce okulunu öğretmenini ve arkadaşlarını sevmesi ile kalitenin artırılacağı görüşünün benimsenmesi gerekir.
8	Planlı çalışmak, sıkı çalışmak ve sabırla kalitenin yakalanacağı görüşünü öğrencilerimize vereceğiz.
9	Okul sağlığı ve hijyen konularına önem verilmesi
10	Zararlı alışkanlıklara karşı mücadeleye önem verilmesi.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumu beşeri, fiziksel ve alt yapı olarak süreçlerini tamamlanacak.
2	Yönetim ve organizasyon süreçleri geliştirilecek.
3	Çocukların gelişim ve başarılarını desteklemeye yönelik olarak eğitim ortamlarımızı yeni eğitim programına uygun olarak eğitim materyalleriyle zenginleştirilecek.
4	Okulun her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, Öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.
5	Hedeflere ulaşmak için sponsorlar bulunacak.
6	Okul-aile birliği ile işbirliği yapılacaktır.
7	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye ile görüşmeler yapılacaktır.
8	İlimizin 1. Derecede deprem bölgesinde yer alması,
9	Eğitim öğretimin finansmanında yerel yönetimin katkısının hiç olmaması
10	Medyada eğitim ve öğretimle ilgili asılsız ve olumsuz haberlerin yer alması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan misyon, vizyon, temel değerler; okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Termal İlkokulu olarak misyonumuz ulusal ve evrensel değerlerin farkında olup, değişime ve gelişime açık; kendine güvenli; çevresine saygılı; yaratıcı ve farklı düşünebilen, özgür, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek, bilginin yanında uygar davranışın önemini bilen bir gelecek nesil yaratmak, sevgi ve saygının; güven ve huzur sağlandığı, mutlu ve gurur duyacağımız başarılı bir okul olmak hedefimizdir. Değerlerimiz Termal İlkokulu çalışanları olarak, velilerimize - öğrencilerimize ve tüm paydaşlarımıza karşı; dürüst ve fedakar, güler yüzlü ve hoşgörülü, saygısını ve sevgisini esirgemeyen, empati kurabilen, şeffaf, iletişime açık, mücadeleci, temiz - titiz ve düzenli, takım çalışmasına yatkın, idealist bir okulumuz.

VİZYONUMUZ *

Termal İlkokulu olarak vizyonumuz, öğrencilerimizin; kendine güvenen, ideallerini gerçekleştirmeye istekli, toplum içinde başkalarının hak ve özgürlüklerine saygı duyan birey olmalarını sağlamak, her çocuğun içindeki yaratıcı, çok yönlü, haklarını koruyabilen, güven, hoşgörü ve sevginin hakim olduğu bir ortam yaratmak, eğitim - öğretim etkinliklerinde, çağdaş teknolojinin getirdiği tüm olanakların kullanıldığı bir ortamı öğrencilerimizin hizmetine sunmak, okulumuzu; öğrencileri, öğretmenleri ve velileri ile çevrede örnek gösterebilecek ve gurur duyacak bir kurum haline getirmek, öğrencilerimizin istek ve ihtiyaçlarını en kısa sürede gidererek, onları başarıya götüren yolda motive edip umut ve güveni aşılayarak hedeflerine emin adımlarla gitmelerini sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteğini ve yeteneğini kazandırmak.

İLKELERİMİZ VE TEMEL DEĞERLERİMİZ

İlkelerimiz	
1	Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
2	Paydaşların yöneltilmesi yapılır.
3	Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
4	Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
5	Değişim ve yenileşme uyum.
6	Açıklık ve erişilebilirlik.
7	Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
8	Sürekli ve sağlıklı iletişim.
9	Hesap verebilirlik.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.

9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul Öncesi eğitiminin önemini kayıt bölgemizde en iyi şekilde anlatarak , kayıt bölgemizdeki tüm çocukların okul öncesi eğitimini almalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizdeki tüm okul öncesi çağ nüfusunun okullaşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	Çağ Nüfusu %99	Çağ Nüfusu %97	Çağ Nüfusu %98	Çağ Nüfusu	Çağ Nüfusu %99	Çağ Nüfusu %99
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	50	40	50	50	50	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin velilerine okul öncesi eğitimin önemini anlatan çalışmalar yapılacaktır. (Broşür , afiş vb.)	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.3	Kayıt bölgesinde yer alan ancak öğrencisini kayıt yaptırmayan veliler ile birebir görüşme ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır. (Mesaj sistemi)	Müdür Yardımcısı	Her gün
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Her ayın son haftası
1.1.6	Okula yeni başlayan tüm kademelerdeki öğrencilere (yeni kayıt, nakil) oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yeni kayıtlar için okulun açıldığı ilk hafta ve nakil gelenler için nakil geldikleri hafta
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü ve OAB Başkanı	Temmuz 2019
1.1.8	Veli toplantısı sayısı kademeli olarak arttırılacak.	Okul Müdürü	Her Yıl
1.1.9	Velilerimizin toplantılara katılım oranını yükseltmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacak. (Broşür-afiş hazırlanması, ev ziyaretleri vb.)	Tüm öğretmenler	Her Yıl
1.1.10	Velilerimiz evlerinde ziyaret edilecek ve öğrenci hakkında detaylı bilgi sahibi olunacak.	Tüm öğretmenler	Her Yıl
1.1.11	Velilerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl ocak- haziran ayları
1.1.12	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde velilerimize yönelik kurslar açılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Eylül - haziran ayları

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Halk Oyunları (İki Yöre)	30	40	50	50	50	50
PG.1.1.b	Resim Yarışmaları	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler	Tüm Öğrenciler
PG.1.1.c.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	30	40	50	60	70
PG.1.1.d.	Öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalamaları	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Çocuk Oyunları yarışmaları	24	30	30	30	30	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Halk Oyunları ekipleri hazırlama	Halk Oyunları ekipleri hazırlama	2024-2028
1.1.2	Resim Yarışmaları	Sınıf Öğretmenleri	2024-2028
1.1.3	Öğrencilere kitap okuma alışkanlığını kazandırma	Sınıf Öğretmenleri	2024-2028
1.1.4	Resim Yarışmaları	Sınıf Öğretmenleri	2024-2028
1.1.5	Çocuk oyunları	Halk Eğitim Usta Öğret.	2024-2028

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
PG.1.1.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	3	4	5	6
PG.1.1.c.	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılması.	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
1.1.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/03/2024
1.1.3			
1.1.4			
1.1.5			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%20	%40	%50	%60	%70	%80
PG.3.1.d	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 16Kam	1 Kayıt 4 Kam	4 Kam.	4 Kam.	44Kam.	4Kam.
PG.3.1.e	Bilgisayarların Yenilenmesi	4	2	1	0	0	0
PG.3.1.f	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.g	Başarı belgesi verilen personel sayısı	3	4	5	6	6	6
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%30	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%70	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	16	16	16	16	16
PG.3.1.k	Ödül alan personel sayısı	3	4	5	6	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Mevcut olan okul kütüphanesinin daha etkin kullanılması	Okul idaresi, Öğretmenler	01/04/2024 31/12/2028
3.1.2	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için daha verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2014 31/12/2028
3.1.3	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul idaresi	01/02/2014 31/12/2028
3.1.4	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	01/01/2025
3.1.5	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	01/02/2024 31/12/2028
3.1.6	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes, gezi düzenlemek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2024 31/12/2028
3.1.7	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Dönem Sonunda
3.1.8	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.9	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/02/2024 31/12/2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	1875	4746	3600	71400	118447	200068
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	14535	14780	0	5000	14969	49284
TOPLAM	16410	19526	3600	76400	133416	249352

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.